

**Администрация городского округа «Город Калининград»  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ им. И.В.  
ГРАЧЁВА**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 25 с УИОП

\_\_\_\_\_ В.В. Солнышкина

приказ от 30 августа 2024 г. № 494-о

**Положение об организации  
предпрофильного обучения  
в МАОУ СОШ № 25 с УИОП**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об организации предпрофильного обучения (далее – Положение) определяет порядок осуществления образовательной деятельности в предпрофильных классах МАОУ СОШ №25 с УИОП г. Калининграда (далее – Школа) в соответствии со следующими документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 N АБ-2324/05 "О внедрении Единой модели профессиональной ориентации";
- Письмо Минобрнауки России от 28.08.2015 N АК-2563/05 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ").

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру предпрофильного обучения обучающихся 8-9 классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

## **2. Цель и задачи организации предпрофильного обучения**

2.1. Под предпрофильным обучением обучающихся понимается комплексная психолого-педагогическая подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору профилирующего направления образовательной деятельности (траектории) в старшей школе.

2.2. Целью организации предпрофильного обучения является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления обучения на уровне среднего общего образования, своей будущей деятельности.

2.3. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильного обучения решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам на уровне среднего общего образования; –
- формирование учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников освоению программ профильной школы; расширение возможностей социализации учащихся.

## **3. Содержание предпрофильного обучения**

3.1. Предпрофильное обучение – это система педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления:

- информирование учащихся о возможностях продолжения образования, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, о состоянии и прогнозах развития рынка труда.

- реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере деятельности (предпрофильное обучение), включая проведение эвристических проб для обучающихся девятых классов, позволяющих им точнее определиться в выборе профиля: «профессиональные пробы» (8 класс), профориентационный курс «Твоя профессия» (9 класс).

- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, включающее консультирование, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

3.2. Предпрофильное обучение организационно включает:

- введение в учебный план курсов по выбору: предметно-ориентированных, межпредметных, информационно-ориентационных, психолого-педагогических;

- активное использование методов активного обучения на курсах по выбору, ориентированных на проектную деятельность, олимпиадную подготовку;

- проведение психолого — педагогических профориентационных занятий;

- реализация накопительной оценки учебных достижений в форме портфолио индивидуальных достижений;

- проведение обучения учащихся в учреждениях региональной и муниципальной образовательной сети, учреждениях дополнительного образования, профессиональных учебных заведениях и т.д.;

- зачисление в десятый профильный класс в соответствии с «Положением о профильном обучении в МАОУ СОШ №25 с УИОП» с учетом среднего балла аттестата об основном общем образовании, оценки за ОГЭ (экзамены), портфолио индивидуальных достижений.

3.3. В целях обеспечения психологического комфорта при обучении на уровне старшей школы, на основании результатов психолого-педагогической работы с обучающимися в 8-9 классах, рекомендаций учителей и педагогов Школы, опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) до сведения выпускников основной школы их родителей (законных представителей) доводятся рекомендации об обучении на уровне старшей школы.

#### 4. Организация предпрофильного обучения

4.1. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану на базе 8-9 классов в форме не менее 2-х обязательных курсов по выбору и занятий внеурочной деятельности по следующим предпрофилям с учетом предпрофессиональной подготовки:

<i>№</i>	<i>предпрофиль</i>	<i>Предметы для расширенного освоения</i>	<i>предпрофессиональная подготовка</i>
1	Гуманитарный	русский язык \ литература английский язык история \ обществознание немецкий язык (ознакомительно)	Психолого-педагогическая
2	Технологический	математика физика информатика	Информационно-техническая
3	Социально-экономический	математика обществознание история	Предпринимательская
4	Естественно -научный	математика биология химия	Экологическая

4.2. Исходя из запросов учащихся и их родителей (законных представителей), кадровых и других условий Школы возможно определение других предпрофилей и направленностей.

4.3. Содержание курсов и порядок их проведения определяется в ООП школы (учебный план).

4.4 Учебный план по предпрофильному обучению должен удовлетворять следующим требованиям:

- преемственность с обучением по образовательным программам;

-курсы предпрофильного обучения не могут дублировать базовый уровень обучения;

-содержание кусов предпрофильного обучения должно включать не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомить учеников со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля;

- в целях формирования интереса и положительной мотивации к тому или иному профилю через освоение новых аспектов содержания и более сложных способов деятельности, содержание курсов предпрофильной подготовки может включать оригинальный материал, выходящий за рамки школьной программы.

4.5 Курсы по выбору предполагают наряду с академическими формами обучения использование коммуникативных, интерактивных, проектно-исследовательских технологий.

4.6 Выбор обучающимися предпрофилей и курсов по выбору, внеурочной деятельности осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), с учётом предпочтений и склонностей обучающихся, выявленных в результате психологического мониторинга обучающихся и их родителей (законных представителей), анализа успешности освоения программ учителями, в течение 7 класса (май – для курсов в 8-9 классах). Смена предпрофиля возможна в 8 и 9 классах в течение сентября нового учебного года при наличии причин и с условием восполнения учебного материала за предыдущий класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

Учащиеся 8-9 классов обязаны выбрать не менее 2-х, но не более 4-х курсов по выбору и занятий внеурочной деятельности.

## **5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и реализации предпрофильного обучения**

5.1. В функции заместителя директора школы, курирующим организацию предпрофильной подготовки (уровень старшей школы, 7-11 классы), входит:

5.1.1 разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе: анализа педагогического потенциала школы: её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;

- изучение образовательных запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

- контроль формирования плана и расписания курсов по выбору, внеурочной деятельности и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения, проведение профильной ориентации и др.).

5.1.2. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов обучающихся на курсах по выбору, внеурочной деятельности;

- анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору профиля;

- анализ результативности психологического консультирования обучающихся для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля;

- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
- составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки обучающихся

в школе

5.1.3. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1 .5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.2 В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

5.2.1. Работа с обучающимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору, внеурочной деятельности;
- профориентационная работа;
- участие в совместной работе с социальным педагогом, психологом и другими специалистами по оказанию помощи обучающимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута;

- подготовка итоговых данных для формирования профильных классов.

5.3. Работа с родителями (законными представителями) включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети и Школы;
- об образовательных возможностях курсов по выбору и внеурочной деятельности;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при обучении;
- о результатах исследований и опросов их детей.

5.4. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы, систематизация работы всех специалистов школы;
- оказание помощи классным руководителям;
- организация участия 9-классников в профориентационных мероприятиях различного уровня; анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся, обобщение материалов по результатам профориентационных мероприятий.

5.4. В функциональные обязанности психолога, осуществляющего психологическое сопровождение обучающихся в рамках профориентационной работы входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения
- проведение информационных и психолого - педагогических занятий, психологическое просвещение.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своим интересам, склонностям, потребностям;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения:
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- возможность либо ликвидировать пробелы в знаниях, либо получить опыт решения задач повышенного уровня сложности при изучении курсов по выбору;
- бесплатное пользование информационными ресурсами Школы.

#### 6.3. Обучающиеся обязаны:

- посещать не менее 2-х предпрофильных курсов согласно расписанию;
- изучить курсы в полном объеме;
- соблюдать Правила поведения обучающихся на занятиях предпрофильных курсов;
- принимать участие в профориентационной подготовке в школе в соответствии с утвержденными программами и планами;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

#### 6.4. Педагогические работники имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

#### 6.5. Педагогические работники обязаны:

- разрабатывать и выполнять Рабочие программы предпрофильных курсов, творческих заданий для обучающихся, материалы для проектной деятельности, исследований, контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса;
- обеспечивать наличие материалов для учителя, справочной литературы, списков рекомендуемой литературы для учащихся. оборудования для проведения экспериментов, проектной деятельности; -
- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, \_\_\_\_\_
- объективно оценивать успешность освоения программ курсов учащимися школы;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда;
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в Школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке;
- принимать участие в выборе курсов учащимися.

#### 6.6. Родители (законные представители) имеют право

- получать информацию о программах и планах предпрофильной подготовки, выбирать направления подготовки, курсы по выбору и внеурочной деятельности, исходя из учебного плана Школы.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечивать условия для освоения программ по профориентации и курсов по выбору, внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом в полном объеме.

6.8. Образовательное учреждение в лице администрации школы имеет право:

- проверять качество преподавания курсов по выбору и внеурочной деятельности;
- проводить анализ результатов введения системы предпрофильного обучения.

6.9. Образовательное учреждение в лице администрации школы обязано:

- утверждать тарификацию кадров в системе предпрофильного обучения;
- контролировать содержание и результативность курсов предпрофильного обучения.

## **7. Осуществление процедуры внутреннего мониторинга оценки результативности реализации предпрофильной подготовки**

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования, а также успешности освоения программ предпрофильного обучения.

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников о:

- возможных способах получения желаемого профиля образования;
- наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- профессиях, которыми можно овладеть благодаря получаемому образованию;
- возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками основной школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличие у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

7.5. Успешность освоения программ предпрофильного обучения оценивается в соответствии с достижением результатов освоения рабочих программ.

7.6. Внутренний мониторинг эффективности работы предпрофильных классов осуществляется по направлениям:

- условия обучения обучающихся в предпрофильных классах (октябрь-ноябрь);

- динамика изменения психолого-педагогических показателей обучающихся (учебная мотивация - октябрь, январь);

- результаты обучения и воспитания обучающихся в предпрофильных классах (декабрь, май);

- результаты государственной итоговой аттестации по обязательным экзаменам и экзаменам по выбору обучающимися 9-х классов (июнь);

- социализация выпускников 9 классов в соответствии с выбором обучающихся и их родителей (август).

7.7. Мониторинг осуществляется заместителем директора, курирующим организацию обучения, классными руководителями, педагогом-психологом, социальным педагогом, заместителем директора по ВР.

## **8. Документация и отчётность**

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

8.1. Учебный план предпрофильного обучения.

8.2. Журнал учёта занятий курсов по выбору и внеурочной деятельности.

8.3. Рабочие программы курсов по выбору, информационных и психолого - педагогических курсов.

8.4. Расписание занятий.

8.5. Отчет по результатам предпрофильного обучения.

8.6. Положение о предпрофильной подготовке.

8.7. Социальный портрет выпускника основной школы