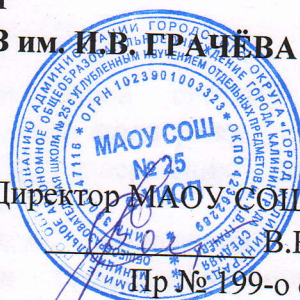


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ

ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ им. И.В. ГРАЧЁВА

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 25 с УИОП  
В.В. Солнышкина  
Пр № 199-о от 29.03.2021 г.



**Положение об организации предпрофильной подготовки  
в МАОУ СОШ № 25 с УИОП**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру предпрофильной подготовки учащихся 8-9 классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- "Концепции модернизации российского образования на период до 2020 года";
- Приказа Минобразования РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- Приказа Минобразования РФ от 09.03.2004г. № 1318 "О Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования";
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Письма Министерства образования РФ от 20.08.2003г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";
- Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- устава МАОУ СОШ № 25 с УИОП.

**2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки**

2.1. Под предпрофильной подготовкой обучающихся понимается комплексная психолого-педагогическая подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору профилирующего направления собственной деятельности в старшей школе.

2.2. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления обучения на уровне среднего общего образования, своей будущей деятельности.

2.3. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам на уровне среднего общего образования;
- формирование учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

### **3. Содержание предпрофильной подготовки**

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления:

3.1.1. Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда.

3.1.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере деятельности (предпрофильное обучение), включая проведение курсов по выбору (5-9 классы в соответствии с учебным планом), эвристических проб / «профессиональные пробы» для обучающихся 8-9 классов, позволяющих им точнее определиться в выборе профиля, профориентационный курс «Твоя профессия» (9 класс), который может реализовываться как модуль предмета «Технология».

3.1.3. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, включающее консультирование учащихся, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

3.2. Предпрофильное обучение включает в себя:

- введение за счёт школьного компонента курсов по выбору: предметноориентированных, межпредметных, информационно-ориентационных, психолого-педагогических;
  - введение методов активного обучения на курсах по выбору;
  - проведение психолого – педагогических профориентационных занятий;
  - введение накопительной оценки учебных достижений в форме портфолио индивидуальных достижений (7-9 классы);
    - проведение обучения обучающихся 8-9 классов вне стен собственной школы: в учреждениях муниципальной образовательной сети, учреждениях дополнительного образования, профессиональных учебных заведениях и т.д.;
- зачисление в десятый профильный класс на основе:
  - отметок в аттестате за курс основного общего образования;
  - индивидуального образовательного рейтинга обучающихся, включающего экзамены и индивидуальную накопительную оценку, включающую отметки по профильным предметам за 8-9 классы;
    - успешности освоения курсов по выбору;
    - результативности участия в проектной деятельности, олимпиадах и конкурсах различного уровня, рейтинговых соревнованиях, марафонах и других мероприятиях, позволяющих использовать ресурс «портфолио» ученика с учетом профильных предметов;
    - оценки результатов психолого-педагогической работы с обучающимися психологом и педагогами по показателю правильности выбора профиля образования в 10-11-х классах;
    - результатов опроса учащихся и их родителей (запрос).

### **4. Организация предпрофильной подготовки**

4.1. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану на базе 8-9 классов, пропедевически – на базе 5 - 7 классов в форме обязательных курсов по выбору.

4.2. Рабочий учебный план по предпрофильному обучению должен удовлетворять следующим требованиям:

- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность курсов по выбору, включенных в учебный план.

4.3. Курсы должны быть представлены в количестве (избыточном), позволяющем ученику осуществить реальный выбор. Содержание курсов и порядок их проведения определяется ООП школы (учебный план).

4.4. Курсы предпрофильного обучения не могут дублировать базовый уровень обучения.

4.5. Содержание курсов предпрофильной подготовки должно включать не только информацию, расширяющую сведения по учебным предметам, но и знакомить учеников со способами деятельности, необходимыми для успешного освоения программы того или иного профиля. В целях формирования интереса и положительной мотивации к тому или иному профилю через освоение новых аспектов содержания и более сложных способов деятельности содержание курсов предпрофильной подготовки может включать оригинальный материал, выходящий за рамки школьной программы.

4.6. Курсы по выбору предполагают наряду с академическими формами обучения использование коммуникативных, интерактивных, проектно-исследовательских технологий

4.7. На элективные курсы отводится 2 часа в неделю в соответствии с учебным планом школы. Направленность элективных курсов определяется, исходя из преемственности с профильным обучением, существующих в школе профилей:

<i>направленность</i>	<i>предметы для элективных курсов (изучаются на профильном уровне в 10-11 кл.)</i>	<i>предметы по выбору, по которым необходимо сдать экзамены для поступления в 10-ый профильный класс</i>
гуманитарная	литература, английский язык, русский язык	литература или английский язык, русский язык
естественно-научная	химия, биология	химия или биология, математика
социально-экономическая	обществознание, история	обществознание / история, математика
технологическая	физика, математика, информатика	физика, математика, информатика

Исходя из запросов учащихся и их родителей (законных представителей), кадровых и других условий школы возможно определение других направленностей. В список профилей и предметов могут вноситься изменения в соответствии с нормативными документами органов управления образованием (учебный план школы, приказы по организации деятельности).

4.8. Выбор обучающимися курсов по выбору осуществляется с учётом их желаний, выявленных в результате мониторинга запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в 5-6 классах – по 2 курса в год на основании выбора обучающихся по разным предметам, в течение 7 класса (май в 6 классе для пропедевтических курсов, май в 7 классе – для курсов в 8 классе), 8 классов (май – для курсов в 9 классе).

4.9. Учащиеся 8-9 классов обязаны выбрать не менее 2-х, но не более 3-х элективных курсов, соответствующих избранному профилю, исходя из следующей модели:

<i>классы</i>	<i>этап</i>	<i>направленность курсов</i>	<i>виды курсов</i>	<i>кол-во часов</i>	<i>период</i>	<i>кол-во курсов за уч. период (не</i>	<i>система оценивания</i>	<i>сменность</i>



						менее)		
5	предварительный	ориентационные курсы по выбору	предметные межпредметные, <u>проект</u>	17	сентябрь - май	1+1	качественная оценка, защита проекта, учет в итоговой отметке по предмету	по полугодиям, возможно формирование постоянных групп мотивированных обучающихся
7	пропедевтически	ориентационные курсы по выбору	практико-ориентированные межпредметные, <u>проект</u>	17	сентябрь - май	1+1	качественная оценка, защита проекта, учет в итоговой отметке по предмету	по полугодиям, возможно формирование постоянных групп мотивированных обучающихся
8	основной	курсы по выбору	предметные	34	сентябрь - май	2	балльно-рейтинговая система оценивания в соответствии с РП, защита проекта, учет в итоговой отметке по предмету	не предусмотрена
9	основной	курсы по выбору	Предметные	34		2		

## 5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки

5.1. В функции *заместителя директора школы по УВР, ВР* курирующим организацию предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы: её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов обучающихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований.

5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения, проведение профильной ориентации и др.).

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов обучающихся на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору профиля;
- анализ результативности консультирования обучающихся для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.1.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.

5.1.6. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки обучающихся в школе.

5.2. В функции **классного руководителя** предпрофильного класса входит:

5.2.1. Работа с обучающимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;
- профориентационная работа;
- участие в совместной работе с социальным педагогом, психологом и другими специалистами по оказанию помощи обучающимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;

- об образовательных возможностях элективных курсов;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;
- о результатах исследований и опросов их детей.

5.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы, систематизация работы всех специалистов школы ;
- оказание помощи классным руководителям;
- организация участия 9-классников в городских профориентационных мероприятиях;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся, обобщение материалов по результатам профориентационных мероприятий, подготовка итоговых данных для формирования профильных классов.

5.4. В функциональные обязанности организатора психологического сопровождения учащихся (психолога) в рамках профориентационной работы входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения
- проведение информационных и психолого - педагогических занятий по профориентации в 9 классе, психологическое просвещение.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своих интересов, склонностей, потребностей;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- возможность либо ликвидировать пробелы в знаниях, либо получить опыт решения задач повышенного уровня сложности при изучении элективных курсов;
- бесплатное пользование информационными ресурсами Школы.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- посещать не менее 2-х предпрофильных курсов согласно расписанию;
- изучить начатые курсы в полном объеме;
- соблюдать Правила поведения обучающихся на занятиях предпрофильных курсов;
- принимать участие в профориентационной подготовке в школе в соответствии с утвержденными программами и планами;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.4. Педагогические работники имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- нахождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

6.5. Педагогические работники обязаны:

- разрабатывать и выполнять Рабочие программы элективных предпрофильных курсов, включая систему творческих заданий для обучающихся, материалы для проектной деятельности, исследований, контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса;
- обеспечивать наличие материалов для учителя, справочной литературы, списков рекомендуемой литературы для учащихся, оборудования для проведения экспериментов, проектной деятельности;

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- объективно оценивать успешность освоения программ курсов учащимися школы;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
  - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.
- принимать участие в выборе элективных курсов учащимися.

6.6. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечивать условия для освоения программ по профориентации и курсов по выбору в полном объеме;

6.7. Образовательное учреждение в лице администрации школы имеет право:

- проверять качество преподавания элективных курсов;
- проводить анализ результатов введения системы предпрофильного обучения.

6.8. Образовательное учреждение в лице администрации школы обязано:

- утверждать тарификацию кадров в системе предпрофильного обучения;
- контролировать, чтобы курсы предпрофильного обучения не дублировали базовый уровень обучения.

## **7. Осуществление процедуры внутреннего мониторинга оценки результативности реализации предпрофильной подготовки**

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования, а также успешности освоения программ предпрофильного обучения (курсов по выбору).

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.5. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

7.6. Успешность освоения программ предпрофильного обучения (курсов по выбору) оценивается в соответствии с рабочими программами.

7.7. Внутренний мониторинг эффективности работы предпрофильных классов осуществляется по следующим направлениям:

- организация условий обучения девятиклассников в предпрофильных классах (октябрь-ноябрь);
- динамика изменения психолого-педагогических показателей обучающихся (учебная мотивация и т.п. - в течение учебного года);
- результаты обучения и воспитания обучающихся в предпрофильных классах (декабрь, май);
- результаты государственной итоговой аттестации обязательных экзаменов и экзаменов по выбору обучающимися 9-х классов (июнь);
- определение выпускников предпрофильных классов, укомплектованность профильных 10-х классов в соответствии с выбором обучающихся и их родителей (законных представителей) (август).

7.8. Мониторинг осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим организацию предпрофильного обучения, педагогом-психологом, социальным педагогом, заместителем директора по ВР.

## **8. Документация и отчётность**

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- 8.1. Учебный план предпрофильного обучения.
- 8.2. Журнал учёта занятий курсов по выбору.
- 8.3. Рабочие программы курсов по выбору и информационных и психолого – педагогических курсов.
- 8.4. Расписание занятий.
- 8.5. Отчет по результатам предпрофильного обучения.
- 8.6. Положение о предпрофильной подготовке;
- 8.7. Социальный портрет выпускника основной школы

## **9. Управление предпрофильными классами**

9.1. Деятельность предпрофильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

Исполнитель: *Иванов И.И.*  
Листов: *1*

Исполнитель: *Иванов И.И.*  
2021 г.

